

Zoom講座シリーズ アドバンス編 2日目

Link and Create 代表
Zoom革命コンサルタント
Zoom革命エバンジェリスト

福島 毅

各種講座案内

- Zoom講座 エントリー編 終了
- Zoom講座 ベーシック編 終了
- Zoom講座 アドバンス編 10月4日(水)&11日(水) 21時～
- Zoom講座 マスター編 10月14日(土) 14時～ @柏

♪ ご注意

当講座の目的は、「実際に現場で使えるようになる」ことですので、机上のお勉強というよりも、当講座参加後にすぐに活用いただける状態になることを目的にしています。

アドバンス編で行うこと

1日目（10月4日（水）） 主に録画と動画の扱いについて

- ・ 録画の発展編（録画許可、録画停止と終了）
- ・ セルフ動画作りの方法
- ・ 動画のファイル転送（ギガファイル便の扱い）
- ・ 動画のYouTubeへのアップロード（非公開、限定公開、公開）
- ・ YouTube動画の加工ツールの使い方、アノテーション等
- ・ 演習（ギガファイル便、YouTubeアップロード）
- ・ 質疑応答

2日目（10月11日（水）） 主にセッション運営について

- ・ セッション設計（1対1、小規模グループ、大規模グループ）
- ・ ファシリテーションスキル、
- ・ 協業体制の作り方
- ・ グループコンサル（個々のニーズに合わせたプラン検討）

1対1のセッション運営

- 個人レッスン（学習、習い事、趣味など）
- 個人向けコンサル・カウンセリング・コーチングなどの対人支援

コンサル：情報提供が主

カウンセリング：傾聴が主

コーチング：行動変容のための質問や
アクションプラン立案が主

- 個人向けヒーリングやヨガ

小規模セッション運営

- 小集団レッスンやセミナー（学習、習い事、趣味など）
- 小集団向けコンサル・カウンセリング・コーチングなどの対人支援
- 勉強会（読書会、勉強会、ゼミ）
- 対話会（フリーの対話会、報告会）
- ミーティング

大規模セッション運営

- Webのみの展開（ウェビナー）
- ハイブリッドセッション（リアル+オンライン）の展開
 - ⇒ シンポジウム、パネルディスカッション、討論会、学会発表
 - ： 機材や設備に関する知識とスキル、運営に関する知識とスキル（全体進行やファシリテーション）、チームの役割分担や管理スキル

進行（一般的なもの）

- 挨拶
- チェックイン
- （OP: 録画許可）
- セッション
- チェックアウト
- ネクストアクションや次回セッションのアポイントメントと内容確認
- ミーティングの終了

注意（一般的なもの）

- 通信状況のチェック
⇒回線速度が遅いときは、ビデオ停止するか、入室をやり直してもらう
- プライバシーの確保や守秘義務
⇒録画や録音の許可、録音録画の公開範囲の確認
- セッション時間を基本は守る
⇒ついプライベートな話が長引いたりするが、プロとしてのセッションであるなら、続きは次回に回す。双方の都合や時間リソースという考え方を！
- 料金設定を明確にする
 - Aパターン)無料
 - Bパターン)有料(前払い/後払い、一括/分割、定額/投げ銭(スライディングスケール)
 - Cパターン)無料お試し+有料

セッション本編（以下の組み合わせ）

- チェックインの進行
- 共通素材の提示
反転動画を予め観てもらふ、課題本の提示、その場でのプレゼンテーション資料提示（パワポ、キーノート、PDFなど）、動画視聴（YouTubeなど）、ホワイトボードを使った提示（リアル会場）
パネリストの話（講師、2人での対話、鼎談など）
- 対話や討論
全体対話、ブレイクセッション（1回～複数回設定）
- まとめ
ホワイトボード機能でのチェックアウト（大小含め）
全員全体チェックアウト（少人数の場合）
ポップコーンチェックアウト（大人数の場合）
ブレイクルームでのグループチェックアウト（大人数の場合）

セッション本編運営の舞台裏

{運営チームメンバーに予め頼んでおく事項}

1. ブレイクルーム(ホストのみ)のグループ分け
2. 録画
3. ミュート処理(特に、共通素材提供時)
4. イレギュラーで入室してきた人の対応
ミュート処理、プライベートチャットで現在の進行状況などを実況
5. 音声や映像が出てない、鮮明でないときの連絡(チャット使用)
6. 終了時の記念写真

OP(欠席者への個別連絡)

例) 「自己組織化コミュニティの作り方講座」

事前動画視聴



グループページへの書き込み・
ディスカッション フィードバック



本編
チェックイン
ブレイクセッション
全体会
チェックアウト



グループページへの書き込み・
ディスカッション フィードバック

グループコンサルの実際

- 実際に、今回の参加者の事例を聴きつつ、講師および参加者がフィードバックする方法
- メリット：自分以外の事例を聴くことで、盲点発見、違う展開へのヒントなどがもらえる

【お知らせ】

Zoomスポットコンサル

Zoomスポットレッスン

受付中

随時

- Zoomは、とても自由度の高いツールなので、個人のニーズに合わせてスキルやセッション運営スタイルなどが違います
- ニーズに合わせたレッスンやビジネスコンサルをお受けします（レッスン・コンサルともに 1万円/1時間）

linkandcreate@gmail.com

福島まで またはfbメッセで。